

**HİZMET STANDARTLARI**  
**KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**  
**REŞADİYE MALMÜDÜRLÜĞÜ**  
**MUHASEBE SERVİSİ**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Her Türü Gelirin Tahsil Edilmesi	1- Konusuna göre; a) ilgili idarenin yazısı b) Mahkeme kararı c) İdari para cezası karar tutanağı d) Ecrimisil İhbarnamesi e) İlgilinin Beyanı	12 DAKİKA
2	Teminat Alınması	1- İhaleyi yapan kurumun yazısı 2- Teminat olarak kabul edilecek değerler	10 DAKİKA
3	Kesin Teminat İadesi	1- İhaleyi yapan kurumun ilişiksizlik yazısı 2- Alındı belgesi 3- SGK ilişiksizlik belgesi 4- İhale konusu iş ile ilgili vergi borcu bulunmadığına dair belge 5- Nakit teminatların iadesinde ilgilinin Banka hesap bilgilerini gösterir dilekçe 6- Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	40 DAKİKA
4	Geçici Teminat İadesi	1- İhaleyi yapan kurumun iadeye ilişkin yazısı 2- Alındı belgesi 3- Nakit teminatların iadesinde ilgilinin Banka hesap bilgilerini gösterir dilekçe 4- Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	40 DAKİKA
5	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	1- Alındı belgesi 2- ilgili idarenin veya mahkemenin iadeye ilişkin yazısı 3-İlgilinin Banka hesap bilgilerini gösterir dilekçe 4- Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	45 DAKİKA
6	Mahsup belgesi niteliğinde muhasebe işlem fişi verilmesi	Kimlik numarasını veya vergi numarasını içeren dilekçe	10 DAKİKA
7	Emanet iade işlemleri	1- İlgilinin banka hesap bilgilerini ve kimlik numarasını içeren dilekçe 2- Alındı belgesi (düzenlenmiş olması halinde) 3- Gerekli hallerde idarenin iade yapılmasına ilişkin yazısı 4- Hak sahibi dışındakilere yapılacak ödemelerde yetki belgesi	1 SAAT
8	Kaybedilen alındı belgeleri için tasdikli suret verilmesi	1- Dilekçe 2- Gerekli hallerde gazete ilanı	45 DAKİKA
9	2022 sayılı Kanuna Göre Yaşlılık, Özürü, Bakıma Muhtaç, Özürü Yakını Aylığı Başvurusu	1- Başvuru formu 2- Aylık talebinin vasi tarafından yapılması halinde vasilik kararı 3- Özürü için özürü adına alınacak sağlık kurulu raporu 4- İlgili Yönetmeliğin 2-C maddesi kapsamına girenler için Türkiye İş Kurumuna başvuru yapıldığına dair belge 5- İlgili kurumlarca tasdik edilmiş muhtaçlık araştırması formu	2022 aylık müracaatı fona devredildi

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Durmuş YILMAZ  
Unvan : Malmüdü V.  
Adres : Reşadiye Malmüdürlüğü  
Tel : 0356 461 33 62  
Faks : 0356 461 36 64  
e-posta : [durmusyilmaz60700@gmail.com](mailto:durmusyilmaz60700@gmail.com)

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Hülya YAVUZ  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Reşadiye Kaymakamlığı  
Tel : 0356 461 30 07  
Faks : 0356 461 35 57  
e-posta : [hulyavuzz@gmail.com](mailto:hulyavuzz@gmail.com)